



Общество с ограниченной ответственностью
«Научно-исследовательский институт природных газов и газовых технологий – Газпром ВНИИГАЗ»
(ООО «Газпром ВНИИГАЗ»)

ПРИКАЗ

«28» 09 _____ 20 20 г.

Московская обл., пос. Развилка

№ 200

О продолжении работы ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в период повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

Руководствуясь постановлением губернатора Московской области от 25.09.2020 № 420-ПГ «О внесении изменений в постановление губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области», приказом ПАО «Газпром» от 25.09.2020 № 382 «Об усилении мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, учреждениях и предприятиях Группы Газпром», в целях обеспечения оперативного решения вопросов, связанных с деятельностью ООО «Газпром ВНИИГАЗ» (далее – Институт) в качестве головного научно-технического центра ПАО «Газпром» и компаний Группы Газпром, и продолжения осуществления деятельности Института

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ ООО «Газпром ВНИИГАЗ» от 31.08.2020 № 165 «О продолжении работы ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в период повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с 01 сентября 2020 года по 30 сентября 2020 года».

2. С 28 сентября 2020 года и до особого распоряжения продолжить работу Института с проведением мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции.

3. Соблюдать:

– в Московской области – санитарные требования к организации работы, исключаяющие риски инфицирования COVID-19, в период режима повышенной готовности, утвержденные постановлением (письмом) Главного государственного санитарного врача по Московской области от 04.04.2020 № 2978-р, предписанием

от 30.04.2020 № 213-06 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

– в регионах нахождения рабочих мест Института за пределами Московской области – требования нормативно-правовых актов региональных органов власти с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации.

4. С 28 сентября 2020 года заместителям Генерального директора, главному инженеру, главному бухгалтеру, ученому секретарю, руководителям структурных подразделений:

4.1 Обеспечить продолжение работы вверенных структурных подразделений на стационарных рабочих местах и в режиме дистанционной работы.

4.2 Для выполнения работниками трудовых функций на стационарных рабочих местах и обеспечения технологических и иных непрерывных процессов Института составлять графики выхода работников и представлять их на утверждение Генеральному директору на каждую следующую неделю с указанием Ф.И.О. работников, цели и дней их присутствия на территории Института. Графики выхода на работу составлять с учетом следующих требований:

– минимизировать численность работников, не подлежащих переводу на дистанционный режим работы в связи с необходимостью их непосредственного участия в обеспечении непрерывных технологических и иных процессов, необходимых для обеспечения функционирования Института;

– минимизировать присутствие на рабочих местах работников в возрасте старше 65 лет, работников, имеющих хронические заболевания, указанные в приложении № 1 к постановлению губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПГ (в редакции постановления губернатора Московской области от 25.09.2020 № 420-ПГ);

– в приоритетном порядке обеспечить присутствие на стационарных рабочих местах руководителей вверенных структурных подразделений и работников, занятых в выполнении договорных обязательств;

– исключить одновременное присутствие в кабинете более 3 сотрудников, в кабинете на 6 рабочих мест – более 4 сотрудников;

– ограничить проведение совещаний, переговоров и встреч, требующих совместного присутствия более 5 человек.

4.3 Обеспечить сбор и хранение информации о контактах работников курируемых подразделений в течение рабочего дня.

5. Работникам Института:

5.1 При использовании для прибытия на работу общественного транспорта (включая такси) в обязательном порядке применять средства индивидуальной защиты (маска и перчатки) и дезинфицирующие средства.

5.2 На территории Института соблюдать установленные санитарно-эпидемиологические меры, исключая риски инфицирования COVID-19, в соответствии с требованиями постановлений региональных органов власти и санитарных врачей Российской Федерации:

– в обязательном порядке использовать средства индивидуальной защиты и дезинфицирующие средства;

- соблюдать социальную дистанцию не менее 2 метров;
- осуществлять передачу документов на бумажных носителях исключительно с использованием специально оборудованных дистанционных мест за пределами рабочих кабинетов;
- вести учет личных контактов в течение рабочего дня в электронном виде.

6. Отделу охраны труда, промышленной и пожарной безопасности (Айрапетян И.В.) и Медицинской службе (Замолотова Н.А.) обеспечить проведение ежедневного термометрического контроля по прибытии работников на стационарные рабочие места с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой.

7. Медицинской службе (Замолотова Н.А.) обеспечить проведение диагностики методом полимеразной цепной реакции на коронавирусную инфекцию в отношении работников Института в соответствии с установленным графиком.

8. Филиалу ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г. Ухта (Юнусов Р.Ю.), руководителям структурных подразделений, рабочие места которых находятся за пределами Московской области, обеспечить реализацию мероприятий, введенных в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации в регионе и требований нормативно-правовых актов региональных органов власти.

9. Привлекать к дисциплинарной ответственности работников Института, допустивших нарушения требований по соблюдению санитарно-эпидемиологических мер, а также не использующих на территории Института средства индивидуальной защиты и дезинфицирующие средства.

10. Службе по связям с общественностью и средствами массовой информации (Петлина Е.В.) обеспечить размещение копий приказа в общедоступных местах на территории Института, а также на официальном сайте Института в сети Интернет.

11. Отделу документационного обеспечения управления Организационного управления (Скорнякова Н.Н.) довести настоящий приказ до сведения заместителей Генерального директора, главного инженера, главного бухгалтера, ученого секретаря, работников Аппарата при руководстве, руководителей структурных подразделений.

12. Руководителям структурных подразделений ознакомить с приказом подчиненных работников под личную подпись, обеспечить хранение листов ознакомления в структурных подразделениях.

13. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника Штаба по предотвращению распространения COVID-19 Волынца И.Г.

**Временно исполняющий обязанности
Генерального директора**



С.В. Анисимов