



Общество с ограниченной ответственностью
«Научно-исследовательский институт природных газов и газовых технологий – Газпром ВНИИГАЗ»
(ООО «Газпром ВНИИГАЗ»)

ПРИКАЗ

«01» 06 2020 г.

№ 90

Московская обл., пос. Развилка

О продолжении работы ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в период повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с 01 июня 2020 года по 14 июня 2020 года

Руководствуясь Постановлением губернатора Московской области от 28 мая 2020 года № 263-ПГ, приказом ПАО «Газпром» от 29 мая 2020 года № 236 и в дополнение к приказу ООО «Газпром ВНИИГАЗ» от 12.05.2020 № 84 в целях обеспечения оперативного решения вопросов, связанных с деятельностью ООО «Газпром ВНИИГАЗ» (далее - Общество) в качестве головного научно-технического центра ПАО «Газпром» и компаний Группы Газпром, продолжения осуществления деятельности Общества в период с 01 июня 2020 года по 14 июня 2020 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить работу Общества в период повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
2. Соблюдать санитарные требования к организации работы, исключаяющие риски инфицирования COVID-19, в период режима повышенной готовности, утвержденных постановлением (письмом) Главного государственного санитарного врача по Московской области от 04.04.2020 № 2978-р, предписанием от 30.04.2020 № 213-06 о проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.
3. В отношении работников, осуществляющих свои трудовые обязанности по месту нахождения Общества в п. Развилка Ленинского района Московской области (за исключением работников, отсутствующих по причине отпуска по уходу за ребенком, в том числе имеющих листки нетрудоспособности продолжительностью 70 дней и более):
 - установить численность работников, не подлежащих переводу на дистанционный режим работы в связи с необходимостью их непосредственного участия в обеспечении непрерывных технологических и иных процессов, необходимых для обеспечения функционирования Общества, в количестве не более 240 человек в период с 01 июня года по 14 июня 2020 года;

- установить численность работников, продолжающих работу в дистанционном режиме, в количестве не менее 880 человек.

4. Заместителям генерального директора, главному инженеру, главному бухгалтеру, руководителям структурных подразделений прямого подчинения обеспечить дистанционную работу подразделений в период с 01 июня 2020 года по 11 июня 2020 года.

В случае необходимости присутствия определенных работников на рабочих местах для обеспечения технологических и иных непрерывных процессов Общества представлять на утверждение Генеральному директору графики их работы на каждую следующую неделю с указанием ФИО работников, цели и дней их присутствия на территории Общества. В связи с проводимой дезинфекцией помещений и территории Общества, при составлении графиков не планировать присутствие работников на стационарных рабочих местах 11.06.2020.

5. Установить общую численность работников, одновременно присутствующих на территории Общества в п. Развилка в период действия настоящего приказа, в количестве:

- не более 220 человек от общей численности работников Общества в периоде 01.06.2020 по 05.06.2020;

- не более 240 человек от общей численности работников Общества в период с 08.06.2020 по 10.06.2020;

Исключить одновременное присутствие в кабинете более 2 сотрудников. Исключить присутствие на рабочих местах работников, как правило, в возрасте старше 60 лет, работников, имеющих хронические заболевания, указанные в Приложении 1 к постановлению Губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПП (в редакции постановления Губернатора Московской области от 28 мая 2020 года № 263-ПП, а также работников, использующих для прибытия на работу общественный транспорт (включая такси).

6. Работникам, пребывающим на стационарные рабочие места на территории Общества, осуществлять самостоятельно получение цифровых пропусков на официальном сайте mos.ru исключительно на дни работы согласно утвержденному графику.

7. Работникам, пребывающим на территории Общества, соблюдать установленные санитарно-эпидемиологические меры, исключаяющие риски инфицирования COVID-19, в соответствии с требованиями постановлений органов власти и санитарных врачей Российской Федерации – в обязательном порядке использовать средства индивидуальной защиты и дезинфицирующие средства.

8. Работникам при нахождении на территории Общества:

- соблюдать социальную дистанцию не менее 2 метров, не проводить совещания, переговоры, встречи, требующие совместного присутствия более 2 человек, осуществлять передачу документов на бумажных носителях, исключительно с использованием специально оборудованных дистанционных мест за пределами рабочих кабинетов;

- вести учет контактов в электронном виде в течение рабочего дня. Заместителям генерального директора, главному инженеру, главному бухгалтеру, руководителям структурных подразделений прямого подчинения обеспечивать сбор и хранение информации о контактах работников курируемых подразделений.

9. Медицинской службе (Н.А. Замолотова):

- продолжить термометрический контроль работников по прибытии на стационарные рабочие места с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой;

- проводить диагностику методом полимеразной цепной реакции на коронавирусную инфекцию в отношении работников, прибывающих на стационарные рабочие места.

10. Филиалу ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г. Ухта (Р.Ю. Юнусов):

- обеспечить реализацию мероприятий по поэтапной отмене ранее введенных в связи с распространением новой коронавирусной инфекции ограничительных мер с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации и требований нормативно-правовых актов Республики Коми;

- продолжить диагностику работников филиала методом полимеразной цепной реакции на коронавирусную инфекцию.

11. Службе по связям с общественностью и средствами массовой информации (Е.В. Петлина) обеспечить размещение копий настоящего приказа в общедоступных местах на территории Общества, а также на официальном сайте Общества в сети Интернет.

12. Отделу документационного обеспечения управления Организационного управления (Н.Н. Ермакова) довести приказ до сведения лиц, указанных в приказе.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



М.Ю. Недзвецкий